

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Алтарикская средняя общеобразовательная школа

Рассмотрена на заседании МО начальных классов Руководитель МО В.В.Хороших	Согласована зам.директора .по УР Е.П.Смолякова	Утверждена директором МБОУ Алтарикская СОШ _____/Е.Ю. Ахметова/ Приказ № 116 от « 30 » августа 2024 г
--	--	---

Рабочая программа по предмету
Русский язык
9 класс

(составлена на основе АООП ООО для детей с легкой умственной отсталостью)

2024-2025 учебный год

Составитель:

Середкина Галина Васильевна,
учитель I квалификационной категории

Алтарик, 2024

Пояснительная записка

Цели обучения коррекционной школы VIII вида – это намечаемые результаты обучения, воспитания и развития, направленные на формирование личности.

В достижении намечаемых результатов обучения большое значение имеет преподавание в школе такого предмета как русский язык. Подготовка подрастающего поколения к практической деятельности немыслима без овладения русским литературным языком. Для каждого человека, на каком бы участке ему не пришлось работать после окончания школы, знание русского языка, умение свободно выражать свои мысли просто необходимо.

Русский язык в специальной (коррекционной) школе изучается на протяжении всех лет обучения.

Программа по русскому языку и развитию речи определяет содержание предмета и последовательность его прохождения по годам, учитывает особенности познавательной деятельности детей, обучающихся по программе 8 вида. Она направлена на разностороннее развитие личности учащихся, способствует их умственному развитию, обеспечивают гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий учащимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

ЦЕЛЬ:

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

ЗАДАЧИ:

- Овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);
- Формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения, обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- Обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

Принцип **коррекционной направленности** обучения является ведущим. Поэтому особое внимание обращено на коррекцию имеющихся у отдельных учащихся специфических нарушений, на коррекцию всей личности в целом.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний. Программный материал расположен **концентрически**: основные части речи, обеспечивающие высказывание (имя существительное, имя прилагательное, глагол), включены в содержание 5 и последующих классов с постепенным наращиванием сведений по каждой из названных тем.

Формы организации учебного процесса.

В коррекционной школе особое внимание обращено на исправление имеющихся у воспитанников специфических нарушений. При обучении русскому языку используются следующие принципы: **принцип коррекционно-речевой направленности**, воспитывающий и развивающий принципы, принцип доступности обучения, принцип систематичности и последовательности, принцип наглядности в обучении, принцип индивидуального и дифференцированного подхода в обучении и т.д.

Коммуникативно-речевая направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно-развивающих задач, так как предполагает большую работу над значением таких языковых единиц, как слово, словосочетание, предложение, текст, и над способами выражения смыслового различия с помощью этих единиц.

При последовательном изучении курса русского языка может быть использован разноуровневый подход к формированию знаний с учетом психофизического развития, типологических и индивидуальных особенностей учеников.

Методы урока.

- словесные – рассказ, объяснение, беседа, работа с учебником и книгой
- наглядные – наблюдение, демонстрация, просмотр
- практические – упражнения, карточки, тесты

Для реализации основных целей и задач курса русского языка применяются разнообразные ТИПЫ УРОКОВ:

- урок объяснения нового материала (урок первоначального изучения материала);
- урок закрепления знаний, умений, навыков (практический урок);
- урок обобщения и систематизации знаний (повторительно-обобщающий урок);
- комбинированный урок;
- нестандартные уроки (литературная гостиная, урок-викторина, урок-игра и др.)

Используются ТСО: видеофрагменты фильмов

(DVD), компьютерные презентации, музыкальные композиции (ПК, магнитофон)

Рабочая программа составлена на основе Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5-9 классы под редакцией доктора педагогических наук В.В.Воронковой, Москва «Просвещение», 2005.

Рабочая программа ориентирована на учебник «Русский язык» для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Авторы: Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Москва «Просвещение», 2014.

Рабочая программа рассчитана на 132 часа в год, 4 часа в неделю.

Требования к уровню подготовки учащихся, обучающихся по данной программе

Обучающиеся должны уметь:

- Писать под диктовку текст с изученными орфограммами (75-80 слов);
- Составлять план к текстам описательно-повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;
- Писать изложение или сочинение после предварительного анализа (до 80 слов);
- Составлять простые и сложные предложения с опорой на картинку, схему, предложенную ситуацию, на собственный трудовой опыт;
- Подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в различных частях слова;
- Определять части речи, используя сложные предложения для доказательства;
- Находить и решать орфографические задачи;
- Оформлять все виды деловых бумаг;
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Виды и формы контроля

Основными видами классных и домашних письменных работ учащихся являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, комментированные, зрительные, творческие, предупредительные, свободные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения и т.д. В конце каждой темы проводится контрольная работа.

Контрольные работы могут состоять из контрольного списывания, контрольного диктанта, грамматического разбора и комбинированного вида работ (контрольного списывания с

различными видами орфографических и грамматических заданий, диктанта и грамматического разбора и т.д.).

Основные виды контрольных работ в 9 классе-изложения, сочинения.

В числе видов грамматического разбора следует использовать задание на опознание орфограмм, определение частей речи, частей слов, членов предложения на основе установление связей слов в предложении, конструирование предложений, классификацию слов по грамматическим признакам. Содержание грамматических заданий должно быть связано с грамматико-орфографическим материалом, изученным не только в данном классе, но и в предыдущих.

Оценка знаний учащихся осуществляется по результатам письменных, устных повседневных работ учащихся, текущих и итоговых контрольных работ.

При оценивании сформированных знаний у детей с умственной отсталостью авторы различных исследований описывают 4 группы учащихся.

Первую группу составляют дети (10 – 15 %), которые в целом правильно решают предъявляемые им задания, наиболее активны и самостоятельны в усвоении программного материала.

Для второй группы (25 – 35%) характерен более замедленный темп усвоения учебного материала. Дети, входящие в эту группу, успешнее реализуют знания в конкретно заданных условиях, т.к. самостоятельный анализ и планирование своей деятельности у них затруднены, хотя с основными требованиями программы они справляются.

Третья группа учащихся (35 – 40%) отличается пассивностью, нарушением внимания, что приводит к различным ошибкам при решении задач, примеров.

К четвёртой группе относятся дети (10 – 15%), которые занимаются по индивидуальной программе, т.к. основное содержание тех или иных предметов для них недоступны.

Соответственно названным группам около 45% учащихся способны освоить базовый уровень знаний, 35% - минимальный необходимый (сниженный уровень 2), а 20% учащихся могут быть оценены лишь по результатам индивидуальных достижений.

На основе этих характеристик оценку «удовлетворительно» можно поставить, если верно выполнено от 35% до 50% заданий, оценку «хорошо» - от 50% до 65%, а оценку «очень хорошо» - свыше 65%.

В любом случае, организуя итоговую (контрольную) проверку знаний умственно отсталого школьника, следует исходить из достигнутого им минимального уровня, и из возможных оценок выбирать такую, которая стимулировала бы его учебную и практическую деятельность, так как никакие нормированные стандарты и критерии невозможно с максимальной точностью «применить» к ребёнку с интеллектуальным дефектом, поэтому эти предложения носят рекомендательный характер.

Содержание учебного курса

Предложение. Текст

Простое и сложное предложения. Их использование в текстах с элементами рассуждения (*«Какие качества ты ценишь в людях и почему», «Как ты хочешь достичь успеха в жизни», «Что ты собираешься делать после окончания школы»*).

Простое и сложное предложения в деловых бумагах (заявление, расписка, доверенность).

Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Сравнение планов ко всем типам текстов.

Составление любого типа текста с использованием простых и сложных предложений с опорой на план, картину, схему, наблюдения

Состав слова. Текст .

Способы образования слов с помощью приставок и суффиксов. Подбор однокоренных слов. Сложные слова с соединительными гласными и без них (*сбербанк, видеоманитофон*).

Сложносокращенные слова (*НТВ, АТС*).

Правописание приставок *без-* (*бес-*), *воз-* (*вос-*), *из-* (*ис-*), *раз-* (*рас-*) в зависимости от произношения (как слышим, так и пишем).

Составление текстов повествовательного и описательного характера по коллективно составленному плану. Решение орфографических задач в процессе работы над текстом. Повторение способов проверки орфограмм.

Имя существительное. Смысловые группы имен существительных: профессии людей, их возраст, состояние, черты характера. Составление словосочетаний существительного с существительным. Определение падежа и окончания зависимого слова.

Несклоняемые имена существительные. Определение их рода. Согласование прилагательного и глагола прошедшего времени с несклоняемыми существительными. Составление рассказа по опорным словам.

Написание деловых бумаг (доверенности, заявления), заполнение почтового перевода. Правильное употребление имен собственных в косвенных падежах (*Василию, Марии*).

Имя прилагательное

Согласование прилагательного с именами существительными в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных.

Определение типа предполагаемого текста (повествование, описание, рассуждение).

Имена прилагательные на *-ий, -ья, -ье*. Упражнение в их правописании.

Местоимение

Правописание личных местоимений с предлогами. Исправление в тексте. Правильное использование местоимений в качестве средств связи предложений в тексте.

Глагол. Текст

Лексические группы глаголов, обозначающих состояние, речемыслительные процессы, настроение, цвет, звучание и др. Трудные случаи правописания глаголов: глаголы неопределенной формы на *-чь*, различение глаголов на *-тся* и *-ться* и написание глаголов 2-го лица единственного числа. Глаголы I и II спряжения с ударным (произносим — слышим — пишем) и безударным (запоминаем — сверяем по таблице и по школьному орфографическому словарю) окончанием. Повелительная форма глагола в просьбах, приказах, инструкциях.

Составление текстов повествовательного характера с опорой на глагольную лексику и серию сюжетных картинок

Наречие

Значение и вопросы для выделения наречия как части речи. Его неизменяемость. Составление словосочетаний глаголов с наречиями для описания места, пейзажа, характера человека. Наречия, характеризующие глаголы речи в диалоге. Правильное интонирование диалогов с ориентировкой на глагол и наречие. Правописание наречий на *-а* и *-о* с проверкой их именем существительным (*с окна, на окно, слева, направо*). Использование наречий в текстах-рассуждениях (отзывы на книгу, на просмотренную телепередачу).

Числительное

Количественные и порядковые числительные. Употребление числительных в деловых бумагах. Написание заявления, расписки, доверенности с использованием имен числительных.

Предложение. Связная речь

Образование различных словосочетаний: глагол и наречие, глагол и существительное, существительное и существительное, прилагательное и существительное.

Простое и сложное предложения с союзами *и, а, но, что, чтобы, потому что, когда* и союзным словом *который*. Построение схем этих предложений. Выделение главных и второстепенных членов предложения.

Использование простых и сложных предложений в различных типах текстов: повествовании, описании, рассуждении. Составление текстов на основе данного заглавия. Составление диалогов с опорой на ситуацию, тему, картину. Выделение вопросительных, восклицательных и повествовательных предложений. Правильное их интонирование в диалоге.

Составление телеграммы.

Календарно-тематическое планирование

№ урока	Тема урока	Кол-во часов	Дата план факт		Примечание
Предложение. Текст (10 ч)					
1-2	Простые распространенные и нераспространённые предложения. Текст	2			
3-4	Предложения с однородными членами. Текст-описание.	2			
5	Обращение. Диалог.	1			
6-7	Простое и сложное предложение.	2			
8	Письмо.	1			
9-10	Знаки препинания в сложном предложении. Виды текстов.	2			
Состав слова. Текст (15ч)					
11	Алфавит. Разделительные знаки.	1			
12-13	Звуки и буквы. Звонкие и глухие согласные.	2			
14	Решение орфографических задач в процессе работы над текстом.	1			
15	Объявление.	1			
16-17	Разбор по составу	2			
18-19	Фонетический разбор	2			
20-21	Проверяем в корне.	2			
22-23	Правописание приставок. Рассуждение	2			
24-25	Сложные и сложносокращённые слова. Работа со словами	2			
Имя существительное (18ч)					
26-27	Имя существительное. Значение предметности.	2			
28	Значение предметности.	1			
29-30	Грамматические признаки существительного	2			
31	Контрольная работа за 1 четверть.	1			
32	Работа над ошибками.	1			
33	Сочинение по картине.	1			

34	Работа над ошибками	1			
35-37	Склонение существительных. Части текста.	3			
38-40	Существительные с шипящей на конце. Заглавие.	3			
41	Заметка в стенгазету. Диалог.	1			
42	Диктант по теме «Имя существительное».	1			
43	Работа над ошибками	1			
Имя прилагательное (13ч)					
44	Имя прилагательное. Признаки, свойства. качества.	1			
45	Составление рассказа по опорным словам	1			
46-47	Безударные окончания прилагательных.	2			
48-50	Прилагательные на –ий, -ья, -ье, -ьи.	3			
51	Сочинение по картине.	1			
52	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1			
53	Текст-описание. Устранение речевых недочётов в тексте.	1			
54	Изложение с заданием по имени прилагательному.	1			
55	Работа над ошибками.	1			
56	Объяснительная записка.	1			
Местоимение (12ч)					
57	Личные местоимения. Роль в речи.	1			
58	Лицо и число местоимения. Исправления в тексте.	1			
59	Склонение личных местоимений. Текст рассуждение.	1			
60	Личные местоимения с предлогами. Текст – повествование.	1			
61	Контрольная работа за 2 четверть	1			
62	Работа над ошибками.	1			
63-64	Правописание личных местоимений 3-го лица	2			
65	Местоимения в качестве связи предложений в тексте.	1			

66	Устранение речевых недочётов в тексте. Составление рассказа - повествования	1			
67	Деловое письмо. Письмо.	1			
68	Повторение по теме «Местоимение»	1			
Глагол. Текст (32ч)					
69-70	Глагол. Значение в речи. Использование образных средств языка.	2			
71-72	Лексические группы глаголов.	2			
73	Сочинение на тему «Пушкин в Михайловском».	1			
74	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1			
75-76	Грамматические признаки глаголов.	2			
77-78	Неопределённая форма глагола. Составление рассказа со словарными словами	2			
79	Правописание НЕ с глаголом. Исправление текстов.	1			
80-81	Изменение глаголов по лицам и числам. Составление текста по опорным словам	2			
82	Глаголы 2 лица единственного числа.	1			
83-84	-ТСЯ и -ТЬСЯ в глаголах	2			
85-86	Ударные и безударные окончания глаголов.	2			
87-88	1 и 2 спряжение глагола. Составление предложений со словарными словами	2			
89	Изложение. Заглавие.	1			
90	Работа над ошибками. Устранение речевых недочётов в тексте.	1			
91	Повелительная форма глагола. Работа с деформированным текстом	1			
92	Мягкий знак в глаголах. Составление диалогов.	1			
93-95	Обобщение пройденного о глаголе.	3			
96	Контрольная работа «Глагол»	1			

97	Работа над ошибками	1			
98	Автобиография. Устранение речевых недочетов в тексте.	1			
99-100	Повторение по теме «Глагол»	2			
Наречие (10ч)					
101	Наречие. Значение и вопросы.	1			
102	Неизменяемость наречия. Составление предложений со словарными словами	1			
103-105	Наречия времени, места, способа действия.	3			
106-107	Правописание наречий с А и О на конце.	2			
108	Сочинение о себе по вопросам и опорным словам.	1			
109	Работа над ошибками.	1			
110	Обобщение по теме «Наречие».	1			
Числительное (8ч)					
111	Числительное. Роль в речи.	1			
112-113	Количественные и порядковые числительные.	2			
114	Правописание числительных.	1			
115	Числа в деловых бумагах.	1			
116	Диктант по теме «Числительное».	1			
117-118	Дифференциация частей речи.	2			
Предложение. Связная речь (14ч)					
119-120	Распространённые и нераспространённые предложения.	2			
121	Интонационная окраска предложения. Текст	1			
122	Предложения с обращением.	1			
123-124	Однородные члены предложения. Распространение текста.	2			

125	Сложное предложение. Употребление в тексте.	1			
126	Предложения с прямой речью. Деформированный текст	1			
127	Знаки препинания в предложениях с прямой речью.	1			
128	Итоговая контрольная работа	1			
129- 130	Работа над ошибками.	2			
131- 132	Обобщение пройденного. Монолог и диалог.	2			
133- 134	Решение орфографических задач.	2			
135- 136	Повторение	2			
	ВСЕГО	136			

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

1. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида 5-9 классы под редакцией доктора педагогических наук В.В.Воронковой, Москва «Просвещение», 2005.
2. Учебник «Русский язык» для 9 класса специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида. Авторы: Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Москва «Просвещение», 2014.
3. Методика обучения русскому языку в специальной (коррекционной) школе. А.К.Аксенова. Москва: Гуманитарный издательский центр «Владос», 2004.